

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania lub nazwa i adres firmy)

.....
(NIP, REGON firmy)

.....
(telefon kontaktowy)

Dyrektor
Wieruszowskiego Domu Kultury
w Wieruszowie

Wniosek

Zwracam się z prośbą o wynajem pomieszczenia Wieruszowskiego Domu Kultury w Wieruszowie tj.:

- sali widowiskowej*, sali widowiskowej z balkonem*, galerii*, sali konferencyjnej*

celem zorganizowania

.....
1. Data oraz godziny, w jakich ma się odbywać wynajem:

.....
2. Przewidywana ilość uczestników:

.....
3. Określenie wynajmu czy pełnopłatny* lub nieodpłatny*.....

.....
4. Określenie czy z obsługą techniczną* czy bez obsługi technicznej*

5. Jednocześnie oświadczam, że

a) zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem wynajmowania pomieszczeń w WDK,

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i porządkowych w czasie trwania najmu.

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

Akceptacja Dyrektora lub osoby odpowiedzialnej za wynajem pomieszczeń w WDK.

.....
(data akceptacji wniosku)

.....
(podpis)

(* - zaznaczyć odpowiednią wersję, jeśli wynajem nieodpłatny uzasadnić)